

Protocolo: continuidad y alta

Que el paciente nunca quede sin saber qué ocurre después, dentro o al finalizar su tratamiento.

Objetivo

El alta debe abrir la etapa preventiva, no cerrar la relación.

Cuándo utilizarlo

Ya es paciente activo

Responsable

— Continuidad / fidelización: Asegura que cada visita cierre con una próxima acción definida y registrada.

Pasos del proceso

1. Explicar el resultado de la atención actual.
2. Definir la próxima acción.
3. Agendar cuando corresponda.
4. Entregar indicaciones y canal de dudas.
5. Registrar responsable y fecha.
6. Si finalizó el tratamiento, activar control preventivo o seguimiento específico.

Qué evitar

- Dar el alta sin control preventivo programado.
- No registrar quién es responsable del siguiente contacto.

Siguiente acción

1. Revisar las últimas altas: ¿todas tienen un control preventivo programado?

Condiciones importantes

- Transversal: La frecuencia de control varía según indicación clínica del especialista; el protocolo de "definir próximo paso" es el mismo para toda familia de tratamiento.

Asombroso Learn | Centro de éxito para clínicas dentales — <https://www.asombroso.cl/learn/temas/continuidad-y-alta>